

## DENİZ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

### SERİ: XI NO: 29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

a)

- Raporun Dönemi : 01.01.2011-31.03.2011
- Ortaklığın Ünvanı : Deniz Portföy Yönetimi Anonim Şirketi
- Faaliyet Konusu : Portföy Yönetimi
- Portföy yöneticiliği belgesi : PYS/PY-22/17
- Kuruluş Tarihi : 09.12.1998
- Semayesi : 1.000.000 TL.
- Ticaret Sicil No : 409441
- E-Posta Adresi : [pys@denizportfoy.com](mailto:pys@denizportfoy.com)
- Telefon ve Fax No : (212) 336 50 99 Fax: (212) 288 95 71
- Tarihçesi : Şirketimiz 01 Mayıs 2003 tarihinde Deniz Yatırım Menkul Kıymetler A.Ş. tarafından, Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonunun sahip olduğu hissesi satın alınmıştır. Şirket ünvanı "Ege Portföy Yönetimi A.Ş." iken 22.07.2003 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul ile "Deniz Portföy Yönetimi A.Ş." olarak değiştirilerek 31.07.2003 tarihinde tescil edilmiştir.

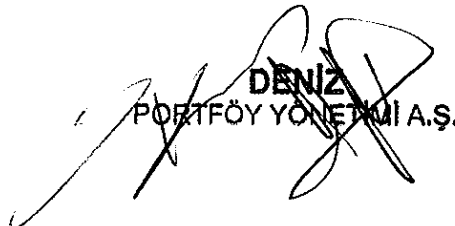
Deniz Portföy Yönetimi A.Ş. ("Şirket") Türkiye'de faaliyet göstermekte olup Genel Müdürlüğü Büyükdere Caddesi, Şemsir İş Merkezi, No:108/B Kat:8 Esentepe, İstanbul adresinde bulunmaktadır. Şirket, 1998 yılında faaliyete geçmiştir. Şirket'in hisselerinin %99,20 oranındaki payı Deniz Yatırım Menkul Kıymetler A.Ş.'ye aittir.

	31 Mart 2011	31 Aralık 2010
Deniz Yatırım Menkul Kıymetler A.Ş.	% 99,20	% 99,20
Diğer	% 0,80	% 0,80
Toplam	% 100,00	% 100,00

**b)-Dönem İçinde yönetim ve denetim kurullarında görev alan başkan ve üyelerin, murahhas üyelerin ad ve soyadları , yetki sınırları , bu görevlerinin süreleri (Başlangıç ve bitiş tarihleri)**

Hakan ATES	Başkan	19/03/2010-31/03/2012
Cafer BAKIRHAN	Başkan Vekili	19/03/2010-31/03/2012
Bora BÖCÜGÖZ	Üye	19/03/2010-31/03/2012
Naim ABOU JAOUDE	Üye	19/03/2010-31/03/2012
Dilek DUMAN	Üye	19/03/2010-31/03/2012

Sayfa No: 1

  
DENİZ  
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

## DENİZ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

### SERİ:XI NO: 29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

#### Denetçiler:

Genel Kurul A Grubu pay sahiplerinin çoğunluğunun gösterdiği adaylar arasından en az bir denetçi seçer

Sevil Yüz YÜKSEL

Denetçi

19/03/2010-31/03/2012

#### c) İşletmenin finansman kaynakları ve risk yönetim politikaları,

Şirketimiz de, Sermaye Piyasası Kurulu Seri:V No:59 Tebliğin 22.maddesi gereği, Aracı kurumlarda Uygulanacak İç Denetim sistemine İlişkin Esaslar hakkında Seri:V No:68 tebliğin 4. maddesindeki şartlar gereğince; İç Kontrol ve Risk Yönetiminden sorumlu olarak “ **Risk Yönetimi Ve İç Kontrol Bölümü** “ bulunmaktadır. Bölümün yönetim kurulunca onaylanmış prosedürü mevcuttur.

İç Kontrol ve Risk yönetiminden sorumlu personeller,

Özlen Karaayvaz  
Bilge Kağan Toptaş

Ayrıca” **Piyasa ve Operasyonel Risk Kurulu**” olarak ;

Başkan Fatih ARABACIOĞLU	Deniz Portföy Yönetimi A.Ş.
Üyeler Sinan YILMAZ	Denizbank A.Ş.Risk Yönetimi Başkanı
Recep Sinan KESİKBAŞ	Deniz Portföy Yönetimi A.Ş.
Özlen KARAAAYVAZ	Deniz Portföy Yönetimi A.Ş.

Kurul, Risk Yönetimi ve İç Kontrol Bölümü tarafından gerçekleştirilen faaliyetleri üç ayda bir yapılan toplantılarda değerlendirir.

ç) *Finansal tablolarda yer almayan ancak kullanıcılar için faydalı olacak diğer hususlar,*  
Bulunmamaktadır.

d) *Hesap döneminin kapanmasından ilgili finansal tabloların görüşüleceği genel kurul toplantı tarihine kadar geçen sürede meydana gelen önemli olaylar,*

Görüşülecek önemli olaylar bulunmamaktadır.

e) *İşletmenin gelişimi hakkında yapılan öngörüler,*

Yurt içi ve yurt dışı piyasalar yakından izlenerek yatırımcıların risk tercihlerine uygun yönetim stratejileri çerçevesinde uygun yatırım ürünleri geliştirmek ve yatırımcı tercihinin sunmak yanısıra özellikle uzun vadede daha da önem kazanacak bireysel ve kurumsal portföy yönetimi alanında büyüklük olarak ilk beş şirket arasında olmayı hedeflemektedir.

  
DENİZ  
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

# DENİZ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

## SERİ:XI NO: 29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

### f) Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu,

#### 1.Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Deniz Portföy Yönetimi A.Ş.(“Şirket”) 01 Ocak 2011-31 Mart 2011 tarihinde sona eren faaliyet döneminde, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayınlanan “Kurumsal Yönetim İlkeleri”ne uymakta ve uygulamaktadır.

### **BÖLÜM I – PAYSAHİPLERİ**

#### 2. Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi

Şirketimiz de “Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi” bulunmamaktadır.

#### 3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Şirket halka açık olmadığından bilgi edinmek isteyen pay sahipleride bulunmamaktadır.

#### 4. Genel Kurul Bilgileri

Genel Kurul olağan ve olağanüstü toplanır.

Olağanüstü Genel Kurul ise Şirket' in işlerinin gerektirdiği ve Türk Ticaret Kanunu' nda öngörülen hallerde toplanır.

Olağan Genel Kurul, şirketin hesap devresinin sonundan itibaren üç ay içinde ve yılda en az bir defa toplanır ve Türk Ticaret Kanunu'nun 369'ncü maddesi hükmü göz önüne alınarak Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan gündemdeki konuları görüşüp karara bağlar.

Dönem içerisinde,Deniz Portföy Yönetimi Anonim Şirketi hissedarları 2010 Olağan Genel Kurul toplantısı, 18/03/2011 günü saat 14.30'de, Büyükdere Caddesi No:106 Esentepe/İstanbul adresinde, İstanbul İl Sanayi ve Ticaret Müdürlüğü'nün 17/03/2011 tarih ve 14910 sayılı yazılılarıyla görevlendirilen Bakanlık Komiseri gözetiminde toplandı.

Toplantıya ait davet, kanun ve anasözleşmede öngörüldüğü gibi ve gündemi ihtiva edecek şekilde Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 02/03/2011 tarih ve 7763 sayılı nüshasında ve Yenigün Gazetesinin 01/03/2011 tarihli nüshasında ilan edilmiş, ayrıca nama yazılı pay sahiplerine Perpa Postahanesinden gönderilen taahhütlü mektupla, toplantı gün ve gündemi süresi içinde bildirilmiştir.

Olağanüstü Genel Kurul ise Şirket'in işlerinin gerektirdiği ve Türk Ticaret Kanunu'nda öngörülen hallerde toplanır.

#### 5. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Genel Kurul Toplantılarında hazır bulunan sahibine veya vekiline bir oy hakkı verilir.

Genel Kurul toplantılarında oylar el kaldırma suretiyle verilir. Ancak hazır bulunan pay sahiplerinin Temsil ettikleri sermayenin onda birine sahip olanların isteği üzerine gizli oylamaya başvurulur.

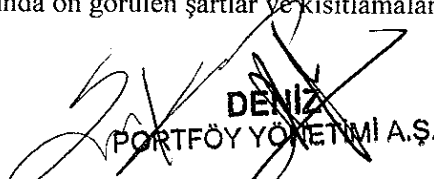
#### 6. Kar Dağıtım Politikası ve kar Dağıtım Zamanı

- Türk Ticaret Kanunu ile ilgili diğer mevzuata uygun olarak hesap ve tespit edilecek Şirket karı şu şekilde dağıtılır. Ödenecek vergi ve diğer kanuni mükellefiyetler düşürülür. Safi karın %5 oranında birinci tertip kanuni yedek akçe ayrılır. Genel Kurul, kalan karın tamamını veya bir kısmının hissedarlara ikinci temettü olarak dağıtılmasına karar vereceği gibi olağanüstü yedek akçe olarak ayrılmasına karar verebilir. Türk Ticaret Kanunu'nun 466.maddesinin 2. fıkrasının 3.bend hükmü saklıdır.

#### 7. Payların Devri

Sermaye Piyasası mevzuatında ön görülen şartlar ve kısıtlamalara uyulur.

Sayfa No: 3

  
DENİZ  
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

# DENİZ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

## SERİ:XI NO: 29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

### BÖLÜM II –KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

#### 8. Şirket Bilgilendirme Politikası

Bu konu Deniz Portföy Yönetimi A.Ş.’nin ana sözleşmesinde “Şirketin pay sahipleri, yönetici denetçi ve portföy yöneticilerindeki faaliyet şartları ilgili organizasyon, mekan, belge ve kayıt sistemindeki değişiklikler Sermaye Piyasası mevzuatında öngörüldüğü şekilde Sermaye Piyasası Kuruluna bildirilir” şeklinde yer almaktadır.

#### 9. Özel Durum Açıklamaları

Özel durum açıklaması yapılmamıştır.

#### 10. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimizin İnternet sitesi bulunmamaktadır.

#### 11. Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi / Sahiplerinin Açıklaması

Bulunmamaktadır.

#### 12. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

Deniz Portföy Yönetimi A.Ş. halka açık şirket olmadığından, içerden öğrenebilecek durumda olan kişiler bulunmamaktadır.

### BÖLÜM III – MENFAAT SAHİPLERİ

#### 13. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirket hakkındaki bilgiler mevzuat gereği kamuya açıklanmaktadır.,

#### 14. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı, konusunda herhangi bir model oluşturulmamıştır.

#### 15. İnsan Kaynakları Politikası

Çalışanların yetki ve sorumluluklarının tanımlandığı görev tanımları görev ve ünvan bazında oluşturulmuş ve tüm çalışanlara duyurulmuştur. Görev tanımları içerisinde o görevi gerçekleştirecek olan personelde bulunması gereken nitelikler ile görevi beklenen performansta gerçekleştirmek için o işi yapan kişinin sahip olması gereken yetkinlik profilleri belirtilmiştir. İşe alımlarda görev tanımlarında belirtilen yetkinlik ve nitelikler dikkate alınmakta ve kriterler DenizBank İnsan Kaynakları Bölümü koordinasyonu ile mülakatlar ve sınav metodlarıyla ölçülmektedir. Ayrıca çalışanlarda mevzuatın öngördüğü çerçevede sertifika şartı aranmaktadır. Bu sayede konusunda uzman ve nitelikleri Sermaye Piyasası Kurulu tarafından da tescillenmiş personelin görevlendirilmesi sağlanmaktadır.

#### 16. Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler

Şirketimizde herhangi bir mal üretimi bulunmamaktadır.

#### 17. Sosyal Sorumluluk

Şirketimizin kamuya yönelik herhangi bir faaliyeti bulunmamaktadır. Ayrıca dönem içinde çevreye verilen zarar bulunmadığından şiket aleyhine açılan dava yoktur.

Sayfa No: 4

  
DENİZ  
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

# DENİZ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

## SERİ: XI NO: 29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

### BÖLÜM IV – YÖNETİM KURULU

#### 18. Yönetim Kurulunun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler

Adı Soyadı	Ünvanı	İcracı olup olmadığı
Hakan ATEŞ	Başkan	İcracı değil
Cafer BAKIRHAN	Başkan Vekili	İcracı değil
Bora BÖCÜGÖZ	Üye	İcracı değil
Naim ABOU JAOUDE	Üye	İcracı değil
Dilek DUMAN	Üye	İcracı değil

#### 19. Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri

Yönetim Kurulu üyelerinin Türk Ticaret Kanunu ile Sermaye Piyasası Mevzuatında öngörülen şartları taşıması gerekir. Söz konusu niteliklere sahip olmayan yönetim kurulu üyesi bulunmamaktadır.

#### 20. Şirket Misyon ve Vizyonu ile Stratejik Hedefleri

Şirketimiz, faaliyetleri konusunda yatırımcıların istediği hizmetleri, risk tercihlerini ve yasal gereklilikleri gözönünde bulundurarak sunmak için gerekli alt yapıyı oluşturmuştur. Sunulan hizmet performansının piyasa koşulları kapsamında sürekli iyileştirilmesi amaçlanmaktadır. Uygulamaların yasal yükümlülüklerle uygunluklarının tespiti kurum içinde analiz edilmekle beraber, düzenlemeleri yayımlayan kuruluşlar tarafından da kontrol edilmektedir. Sistemin etkinliğinin artırılması ve iyileştirilmesinde temel amaç iş süreçleri için de söz konusu etkinliğin sağlanmasıdır.

#### 21. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Şirketimizin, Sermaye Piyasası Kurulu Seri: V No: 59 Tebliğin 22. maddesi gereği, Aracı kurumlarda Uygulanacak İç Denetim sistemine İlişkin Esaslar hakkında Seri: V No: 68 tebliğin 4. maddesindeki şartlar gereğince; İç Kontrol ve Risk Yönetiminden sorumlu olarak “ Risk Yönetimi Ve İç Kontrol Bölümü “ mevcuttur.

#### 22. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Şirketin yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerinin yetki ve sorumluluklarına şirket esas sözleşmesinde açıkça yer verilmiştir.

#### 23. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu Şirket işleri lüzum gösterdikçe toplanır. Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır. Yönetim Kurulunun Toplantı gündemi Yönetim Kurulu başkanı tarafından tespit edilir. Yönetim Kurulu kararı ile gündemde değişiklik yapılabilir. Fevkalade durumlarda üyelerden birisinin yazılı isteği üzerine Başkan Yönetim Kurulu'nu toplantıya çağırılmazsa, üyeler re'sen çağrı yetkisini haiz olurlar. Toplantı yeri şirket merkezidir. Ancak Yönetim Kurulu karar almak şartıyla başka bir yerde de toplanabilir.

Yönetim Kurulu üye tam sayısının yarısından fazlasının çoğunluğuyla toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların çoğunluğuyla alır. Oyların eşit olması halinde öneri reddedilmiş sayılır.

Yönetim Kurulunda oylar kabul veya red olarak kullanılır. Red oyu veren, kararın altına red gerekçesini yazarak imzalar.

Toplantıya katılmayan üyeler yazılı olarak veya vekil tayin etmek suretiyle oy kullanamazlar.

#### 24. Şirketle Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı

Yönetim Kurulu şirket ile işlem yapmamış ve aynı faaliyet konularında rekabet edecek girişimlerde bulunmamıştır.

#### 25. Etik Kurallar

Grubumuzun etik kuralları Şirketimiz için de geçerlidir.

#### 26. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirketimizde denetimden sorumlu komite oluşturulmuştur. Denetim komite üyelerimiz icrada görevli üye değildir.

#### 27. Yönetim Kuruluna Sağlanan Mali Haklar

Şirketimiz yönetim kurulu üyelerine sağlanan herhangi bir hak, menfaat ve ücret yoktur. Yönetim kurulu üyelerine borç verilmemiş, kredi kullandırılmamış veya lehine teminat verilmemiştir.

#### g) Yapılan araştırma ve geliştirme faaliyetleri,

Portföy yönetimi faaliyeti ile ilgili olarak şirketler veya makro bazda periodik ekonomik araştırmalar ve analizler yapmak, raporlar hazırlamak portföy ve fon yöneticilerine sunmak

#### ğ) Dönem içinde esas sözleşmede yapılan değişiklikler ve nedenleri,

Dönem içinde esas sözleşmede değişiklik yapılmamıştır.

#### h) Varsa, çıkarılmış bulunan sermaye piyasası araçlarının niteliği ve tutarı,

Çıkarılmış sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

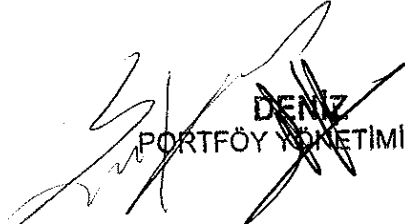
Şirket sermayesinde 2011 yılı içinde değişiklik yapılmamıştır.

Ana sermayesi 1.000.000 TL'sidir.

#### 31.03.2011 itibariyle sermayenin dağılımı

ORTAK ADI	ÖDENMİŞ SERMAYE	ÖDENMEMİŞ SERMAYE	TOPLAM SERMAYE	ORAN %	SERMAYENİN PAY GRUBU (ADET)	
					A	B
DENİZ YATIRIM MENK.DEĞ.AŞ	991,979.96	-	991,979.96	99.198	99,154,000	43,996
MÜFLİS Y.MURAT DEMİREL	7,699.96	-	7,699.96	0.770	754,000	15,996
NESLİHAN DEMİREL	320	-	320	0.032	-	32,000
M.MAZHAR M.TEZAN	0.04	-	0.04	0.000004	-	4
M.KAMİL TOKER	0.04	-	0.04	0.000004	-	4
TOPLAM	1,000,000.00	-	1,000,000	100.000	99,908,000	92,000

Deniz Yatırım Menkul Kıymetler A.Ş.'nin ana sermayedarı olan Denizbank A.Ş.'nin Zorlu Grubuna ait hisselerinin, Avrupa'nın önde gelen finans gruplarından Dexia Grubu'nun bir üyesi olan Dexia Participation Belgique S.A.'ya devri için 31 Mayıs 2006 tarihinde satış anlaşması imzalanmış ve yasal mercilerden alınan onayların ardından Denizbank A.Ş.'nin Dexia Participation Belgique S.A.'ya hisse devir süreci 17 Ekim 2006 tarihinde tamamlanmıştır. Bu tarihten itibaren Şirket, Dexia Grubu'nun bir üyesi olan Dexia Participation Belgique S.A. grubuna bağlı Denizbank A.Ş.'nin iştiraklerinden Deniz Yatırım Menkul Kıymetler A.Ş.'nin iştiraki olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

  
DENİZ  
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

## DENİZ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

### SERİ: XI NO: 29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

**ı) İşletmenin faaliyet gösterdiği sektör ve bu sektör içerisindeki yeri hakkında bilgi,**

Şirketimiz, T.C. Başbakanlık Sermaye Piyasası Kurulunun izni ile 17/03/1999 tarihinden itibaren "Portföy Yöneticiliği" faaliyetine başlamıştır.

Bir adet Portföy Yöneticiliği Yetki Belgesi bulunmaktadır.  
Şirketimiz sektöründe faaliyet gösteren 28 şirketten biri olarak faaliyetini sürdürmektedir.

**i) Yatırımlardaki gelişmeler, teşviklerden yararlanma durumu, yararlanılmışsa ne ölçüde gerçekleştirildiği,**  
Yararlanılmamıştır.

**j)-Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu'nda portföy yöneticiliği faaliyetini sürdürdüğünden, faaliyet konusu gereği iki dönem karşılaştırmalı esas faaliyet konusu gelirleri (TL):**

	31/03/2011	31/12/2010
Portföy yönetim komisyonları	37.500	125.000
Yatırım fonları yönetim komisyonları	809.167	2.751.993
<b>Toplam</b>	<b>846.667</b>	<b>2.876.993</b>

Esas faaliyet dışı gelirleri ise, vadeli mevduat ve menkul kıymet faiz gelirlerinden oluşmaktadır.

**k) Faaliyet konusu mal ve hizmetlerin fiyatları, satış hasılatları, satış koşulları ve bunlarda yıl içinde görülen gelişmeler, randıman ve produktivite katsayılarındaki gelişmeler, geçmiş yıllara göre bunlardaki önemli değişikliklerin nedenleri,**

**Şirket'in ana faaliyet konusu;**

Şirket'in amacı, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili sair mevzuatta belirlenmiş ilke ve kurallar doğrultusunda Sermaye Piyasası araçlarından oluşan portföyleri, yatırımcılarla yapılacak portföy yönetim sözleşmesi çerçevesinde vekil sıfatıyla yönetmek, verilmiş bulunan işleri yapmaktır. Portföy yönetimi kapsamında yatırım fonları ve yatırım ortaklıkları, emekli sandıkları, sigorta şirketleri, vakıflar ve diğer tüzel kişiler portföylerini de yine vekil sıfatıyla ve yapılacak portföy sözleşmeleri çerçevesinde yönetmektir.

**ı) İşletmenin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler,**

Piyasa koşulları dikkate alınarak ilgili mevzuat çerçevesinde özellikle yeni ürün geliştirilmesi ve mevcut dağıtım kanallarının kullanılması yolu ile gerek mevcut ve gerekse bu yeni ürünlerin satışının ve gelirlerinin artırılması

**m) Üst yönetimde yıl içinde yapılan değişiklikler ve halen görev başında bulunanların adı, soyadı ve mesleki tecrübesi,**

Fatih ARABACIOĞLU	Genel Müdür	Bankacılık ve Sermaye Piyasasında 22 yıl
Recep Sinan KESİKBAŞ	Genel Müdür Yardımcısı	Bankacılık ve Sermaye Piyasasında 17 yıl
Atilla SAPLAN	Genel Müdür Yardımcısı	Bankacılık ve Sermaye Piyasasında 23 yıl

Sayfa No: 7

  
DENİZ  
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

## DENİZ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

### SERİ:XI NO: 29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

*n) Personel ve işçi hareketleri, toplu sözleşme uygulamaları, personel ve işçiye sağlanan hak ve menfaatler,*

-Şirket' in Mart-2011 sonu itibariyle 24 çalışanı bulunmaktadır.

-Türkiye'de mevcut iş kanunu gereğince , Şirket emeklilik nedeniyle işten ayrılan veya istifa ve kötü davranış dışındaki nedenlerle işine son verilen personele belirlenen miktarda ödeme yapmakla yükümlüdür. Kıdem tazminatı karşılığı hesaplaması, hükümet tarafından açıklanan kıdem tazminat tavanına dayanmaktadır.

-Personelin öğlen yemeği, servis ve özel sağlık sigortası uygulamalarından yararlanma hakları vardır.

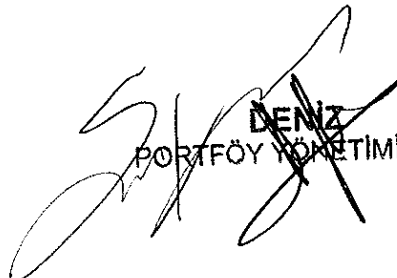
*o) Yıl içinde yapılan bağışlar hakkında bilgiler,*

Bulunmamaktadır.

*ö) Merkez dışı örgütlerinin olup olmadığı hakkında bilgi.*

Bulunmamaktadır.

Sayfa No: 8

  
DENİZ  
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.